ПРИЛОЖЕНИЕ Б

*Образец графика выполнения дипломного проекта*

УТВЕРЖДАЮ Директор колледжа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Ю.Липовая

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**График выполнения дипломного проекта в 2015/2016 учебном году (по неделям)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | | сентябрь-октябрь | декабрь-январь | февраль | | | | март | | | | | апрель | | | | май | | | | июнь | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Подготовительный этап** | 1. Организационное собрание с учащимися для ознакомления с направлением дипломных проектов и с преподавателями, которые могут быть руководителями ДП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Рассмотрение тем ДП на заседании ЦК информационных технологий и предоставление их для утверждения заместителю директора по учебной работе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Написание заявлений учащимися для утверждения тем ДП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Расширенное заседание цикловой комиссии по распределению часов на руководство и консультации по ДП. Издание приказа о закреплении тем ДП за учащимися и руководителей ДП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Разработка индивидуального задания и календарного плана выполнения дипломного проекта для каждого учащегося |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Рассмотрение на заседании ЦК индивидуальных заданий и предоставление их для утверждения заместителю директора по учебной работе. Выдача индивидуальных заданий по ДП учащимся |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Издание приказа о допуске (направлении) учащихся к прохождению преддипломной практики |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Организационное собрание учащихся по вопросу прохождения преддипломной практики (за 2 дня до ПДП) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПДП** | Прохождение учащимися выпускных групп преддипломной практики. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | | сентябрь-октябрь | декабрь-январь | февраль | | | | март | | | | | апрель | | | | май | | | | июнь | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Дипломное проектирование** | 1. Издание приказа о допуске учащихся к дипломному проектированию. Составление графика консультаций учащихся на период дипломного проектирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Контроль выполнения учащимися дипломного проектирования (первая проверка - не менее 30% от всего объема) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Утверждение рецензентов дипломных проектов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Контроль выполнения учащимися дипломного проектирования (вторая проверка - 60-90% от всего объема) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Сбор подписей, оформление отзыва руководителя ДП и сдача полностью укомплектованного дипломного проекта |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Предварительная защита учащимися ДП. Решение о допуске учащегося к защите ДП и назначение рецензента ДП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Сдача ДП на рецензирование. Издание приказа о составе государственной квалификационной комиссии |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Сдача дипломного проекта (с отзывом и рецензией) в учебную часть. Издание приказа о допуске учащихся к защите ДП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Защита ДП** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: ДП – дипломный проект ПДП – преддипломная практика ПЗ – пояснительная записка

Заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С. Суровец